

令和8年度第1回商工会職員（ **経営指導員** ）採用試験実施要領

1 試験日時及び場所等

一次試験 (筆記試験)	日時 : 令和8年5月10日(日) 受付 : 午前9時～午前9時30分 試験 : 午前9時30分開始(午後1時終了予定) 場所 : 熊本県商工会連合会 熊本市中央区安政町3番13号熊本県商工会館8階 内容 : SPI3(教養・適性検査)、論文試験
二次試験 (面接等)	日程 : 令和8年5月19日(火) 場所 : 熊本県商工会連合会 内容 : 面接試験 ※変更の可能性あり。正式には1次試験合格者にのみ通知します。

2 職務、待遇及び勤務地

職務	県内の商工業者の経営全般に関する相談及び指導。
待遇	勤務する商工会又は熊本県商工会連合会の規程による。 給与 : 大卒初任給 月給236,400円(年1回昇給有) ※既卒者は職務経歴により、給与を決定 賞与 : 6月期及び12月期あわせて月給4.65カ月分(令和7年度) ※採用年度は採用時期により支給率が変動 手当 : 通勤、住居、扶養、時間外 教育制度 : 新任職員研修、専門スタッフ研修、WEBオンライン研修 スーパーバイザー(OB、専門家等)による研修及びOJT その他 : 社会保険・労働保険、退職金制度、職員年金制度 【給与例(年収)】※大卒の場合 ・ 約470万円/30歳(入職3年目) ・ 約490万円/35歳(入職5年目) ・ 約550万円/40歳(入職10年目) ※学歴・職歴により変動 ※年収は月給+賞与+その他手当(通勤、住居、扶養等)含む(控除前) ※一定年数の在籍により職務等級が上がり、給与水準が段階的に向上します。

勤務時間 休日	勤務時間：8:30～17:15（休憩60分）※時間外労働有 休日：週休二日制（原則、土・日曜）、祝日、年末年始12/29～1/3 年次休暇20日（初年度は採用時期により遡減） 特別休暇（夏季5日、産前産後、子の看護等、介護、生理、忌引等） 育児休業、介護休業、育児短時間勤務制度等あり
勤務地	熊本県商工会連合会職員として在籍し、県内各商工会に出向職員として勤務します。（県内異動あり）

3 採用予定数

令和8年7月1日付 若干名

4 受験資格等

令和8年4月1日時点において年齢が満60歳未満であって、かつ次のいずれかに該当する者であること。

なお、次の各号の期間の起算日は、令和8年7月1日現在とします。（経験期間には、起算日前日までの見込み期間も含むことができます。）

大学卒・大学院卒

(1) 法律学、経済学、商学、経営学、理学及び工学等を修めた者

大卒程度

(2) 商工鉦業の指導又は経営実務に最近5年のうち概ね2年程度従事した経験を有する者

短大卒・高等専門学校卒程度

(3) 商工鉦業の指導又は経営実務に最近5年のうち概ね3年程度従事した経験を有する者

高卒程度

(4) 商工鉦業の指導又は経営実務に最近7年のうち概ね5年程度従事した経験を有する者

(5) 上記(2)～(4)の商工鉦業の指導又は経営実務のない者の特例

(6) 公認会計士又は会計士補の資格を有する者

(7) 税理士の資格を有する者

(8) 中小企業診断士の登録を受けている者

(9) 上記(6)～(8)の者と、同等程度の能力を有する者

※1 上記(2)～(4)の商工鉦業の指導又は経営実務 及び (5)の特例については、別紙資料を参照のこと。

※2 上記(2)～(4)の経験年数について、中小企業基盤整備機構が行う研修(基礎研修Ⅰ及び基礎研修Ⅱ)を受講した者にあつては、経験年数を2年有するものとみなして加算します。

※3 最終合格者には、卒業又は保有資格等の各種証明書(見込みのものは除く。)の提出を求めます。

※4 普通1種運転免許 (取得見込み可)

※5 実務経験等の判定については、熊本県交付要項に定めてあるものとする。

5 受験申込及び受付等

申込方法	<p>下記の申込書類を期限までに郵送してください。</p> <p>(1) 専用申込書 1通</p> <p>(2) 専用エントリーシート 1通 必要事項を記入し、写真（上半身のもの）を貼付すること。</p> <p>(3) 職務経歴書 1通</p> <p>(4) 返信用封筒 2通 <u>110円切手を貼付した長形3号封筒（H23.5cm×W12cm）</u>に、住所及び氏名を記入し、同封すること。</p> <p>※申込書、エントリーシート、職務経歴書については返却いたしませんのでご了承ください。</p>
申込期間	<p>令和8年4月1日(水)～令和8年4月30日(木) 必着</p> <p>期限を過ぎての申込は受け付けません。</p>
申込受付	<p>受験資格等を審査のうえ、受験票を本人宛に送付します。</p>

6 合格発表

令和8年5月下旬（予定）

7 お申込み・お問合せ先

熊本県商工会連合会 総務課（担当：崎本・古田）
〒860-0801 熊本市中央区安政町3番13号熊本県商工会館7階
TEL. 096-325-5161

経営指導員の受験資格等について

実施要領の受験資格(2)～(4)に記載の「商工鉱業の指導又は経営実務」及び(5)「商工鉱業の指導又は経営実務経験のない特例」については、次のとおりです。

なお、実際の受験資格の有無にあたっては、郵送いただいたエントリーシート及び職務経歴書等をもとに、本会にて判断又は確認させていただきますので、予めご了承ください。

1 指導実務に従事した経験を有する者とは、次に掲げる者であって商工鉱業の指導的な業務に従事していたと認められる者をいいます。

- (1) 商工鉱業行政及び税務、労働等の部門の公務員であった者
- (2) 商工鉱業指導団体（例えば、中小企業団体中央会、商工会連合会、商工会、商工会議所、法人会、青色申告会等）の常勤役職員であった者
- (3) 商工鉱業関係組合（例えば、事業協同組合、商工組合等）の常勤役職員であった者
- (4) 公認会計士又は税理士の補助者であった者
- (5) 親企業の役職員であって下請関係の業務を受持っていた者
- (6) 高等学校と同等以上の学校で、経営、簿記等を担当する教師であった者

2 経営実務に従事した経験を有する者とは、次に掲げる者をいいます。

- (1) 企業又は特別の法律により設立される法人（以下「企業等」という。）の経営者、常勤の役員であった者
- (2) 企業等の総務、企画、経理、営業等の部門において、専門的に責任をもって担当していた者

3 指導実務又は経営実務経験のない者の特例

大学卒業者であって、法律学、経済学、商学、経営学、理学及び工学等を修めた者については、商工鉱業、サービス業関係において実務経験のない者であっても、受験を希望する者は、通常の申込書類の他、職務経歴書に変えてジョブカード、アルバイト等の経歴書類（経歴等がない場合は提出不要）を申込期限までに提出後、書類選考により1次試験受験資格の可否を決定する。

令和 年 月 日

熊本県商工会連合会 御中

氏 名 _____ ④
生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)
住 所 _____
電話番号 () _____

商工会職員（経営指導員）採用試験 受験申込書

私は、「令和8年度第1回商工会職員（経営指導員）採用試験」（令和8年7月1日付け採用予定）を受験したいので、必要書類を添えて申込みます。

《申込区分》 ※下記①及び②で該当箇所に○を付して下さい。

- ① 指導・経営実務経験ありの申込 【 】
② 実務経験なしの特例申込 【 】

※実務経験なしの特例については別紙資料参照

【添付書類 確認欄】

- 専用エントリーシート 1通
 職務経歴書 1通
 返信用封筒 2通 (110円切手を貼付した長形3号封筒)

※ 本申込書及び上記添付書類以外のもの（送付状等）は、郵送しないでください。