

職務経歴書

令和6年度第1回商工会職員（経営支援員）採用試験用

氏名		令和 年 月 日現在
----	--	------------

最終学歴（S・H・R 年 月 卒業）以降の職務経歴は以下のとおりです

NO	詳細期間 年 月～ 年 月	企業名	所属部・課・係	雇用形態	仕事の内容
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				
	年 月～ 年 月				

- ※記入対象期間ごとに、所属企業（部課等ごと）、従事した仕事ごとに期間を詳細に分けて記入してください
- ※企業名には法人区分（株、有など）も記入してください
- ※企業内での職位や管理職名等（主任、係長、課長など）も記入してください
- ※雇用形態には「正社員」や「派遣職員」「アルバイト」等を記入してください
- ※本様式と同様であれば、ワープロ等により作成したもので可とします（複数へも可）
- ※欄が足りない場合は本紙をコピーしてください